

2025-1-IT02-KA131-HED-000336479  
CUP: J31I25000110006

**BANDO ERASMUS+**  
**Mobilità degli studenti ai fini di studio (SMS)**  
D.D. n. 89 del 23/03/2026



**BIP “Designing for Troy: New Spatial Interpretations  
for an Ancient Landscape”  
Çanakkale University (Turchia)  
24-29 luglio 2026**

Per l’A.A. 2025/2026 è indetto un bando per partecipare alla **Students Short Mobility** dal titolo **“Designing for Troy: New Spatial Interpretations for an Ancient Landscape”** presso la Çanakkale University (Turchia), dal 24 al 29 luglio 2026.

Il **programma dettagliato** è ancora in fase di definizione, è possibile visionare una bozza qui - [Allegato 1](#).

La **durata del workshop in presenza** sarà di sei giorni, quindi, da **venerdì 24 luglio a mercoledì 29 luglio 2026** e si svolgerà presso la Çanakkale University, nella città di Çanakkale, in Turchia.

Le date potrebbero ancora variare di un paio di giorni, si darà immediata comunicazione nel momento in cui saremo informati.



### Art. 1 - INFORMAZIONI GENERALI

Potranno partecipare all'attività di cui sopra, previa selezione, **n. max 6 studenti/studentesse** iscritti regolarmente nell'AA 2025/2026, al **III anno del corso di Interior Design.**

Data pubblicazione bando	Scadenza presentazione candidature	Pubblicazione graduatoria	Accettazione della mobilità da parte dello studente	Periodo in cui svolgere la mobilità
Venerdì 10 aprile 2026	Entro Domenica 26 aprile ore 20:00	Entro martedì 28 aprile ore 16:00	Entro Giovedì 30 aprile ore 17:00	Da 24 al 29 luglio 2026

### Art. 2 - MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

A partire dalla data di pubblicazione del presente bando e fino alla data di scadenza dello stesso, le candidature dovranno essere inviate via e-mail al seguente indirizzo [erasmus@poliarte.net](mailto:erasmus@poliarte.net) oppure consegnate a mano all'Ufficio Relazioni Internazionali di Poliarte, Politecnico delle arti Srl (p.iva e c.f. 02089200428) (d'ora innanzi solo "Poliarte") entro le scadenze indicate nella **tabella al punto 1** del presente Bando.

La candidatura dovrà essere presentata attraverso la compilazione dell'apposito modulo scaricabile qui di seguito - [Allegato 2](#) - unitamente ai seguenti documenti (da allegare alla mail di candidatura):

- Modulo partecipazione compilato in ogni sua parte (vedi [Allegato 2](#));
- Certificato di iscrizione – scaricabile dalla vostra area personale;
- Elenco degli esami sostenuti presso la Poliarte e relativi crediti;
- CV formato europeo;
- Portfolio;
- Lettera motivazionale (redatta in lingua inglese e indirizzata alla Çanakkale University);
- Copia del documento di identità in corso di validità;
- Certificazione comprovante la conoscenza della lingua inglese - nel caso in cui il candidato ne fosse già in possesso al momento della domanda – o Autocertificazione redatta e firmata dal candidato.

I documenti dovranno essere così nominati e numerati:



1. Modulo partecipazione\_Nome\_Cognome\_Numero di matricola;
2. Certificato di iscrizione\_Nome\_Cognome\_Numero di matricola;
3. Elenco degli esami sostenuti\_Nome\_Cognome\_Numero di matricola;
4. CV\_Nome\_Cognome\_Numero di matricola;
5. Portfolio\_Nome\_Cognome\_Numero di matricola;
6. Lettera motivazionale\_Nome\_Cognome\_Numero di matricola;
7. ID\_Nome\_Cognome\_Numero di matricola;
8. Certificazione lingua Inglese\_Nome\_Cognome\_Numero di matricola;
9. Certificato/Autocertificazione per richiesta top-up minori opportunità\_Nome\_Cognome\_Numero di matricola (facoltativa).

### Art. 3 - REQUISITI DI AMMISSIONE AL BANDO

Per partecipare al presente bando, il candidato deve essere in possesso dei seguenti **requisiti**:

1. Essere in regola con il pagamento della retta accademica A.A. 2025/2026;
2. Essere iscritto al terzo anno di Interior Design presso la Poliarte;
3. Aver conseguito almeno 100 CFA alla data di scadenza del bando;
4. Possedere un livello di lingua inglese pari o superiore al B1.

La verifica della regolare posizione amministrativa sarà effettuata in sede di valutazione delle candidature.

### Art. 4 - CRITERI DI SELEZIONE E PUBBLICAZIONE ESITI

L'Ufficio Relazioni Internazionali procederà alla verifica delle domande dei candidati e della loro idoneità sulla base di quanto previsto **dall'art. 3** e quindi alla formulazione di un elenco di idonei che sarà pubblicato entro il giorno **30/04/2026** nel sito di Poliarte accessibile al seguente percorso: **Menu > International > Erasmus Outgoing > Mobilità studenti** e che verrà comunicato agli studenti che avranno inviato la propria candidatura, agli indirizzi e-mail indicati nella domanda di candidatura.

I vincitori dovranno confermare l'accettazione della borsa assegnata - inviando una e-mail al seguente indirizzo [erasmus@poliarte.net](mailto:erasmus@poliarte.net) - entro le scadenze indicate nella **tabella al punto 1** del presente Bando o con consegna a mano.

Nel caso di mancata accettazione, lo studente sarà considerato rinunciatario e si procederà a scorrere la graduatoria.



La **selezione** sarà effettuata da una commissione interna composta dalla referente dell'Ufficio Relazioni Internazionali, delegata dal Direttore Accademico di Poliarte, e dalla Coordinatrice del corso di Interior Design, che procederà, a insindacabile giudizio, alla formulazione della graduatoria.

Gli studenti idonei – in possesso dei requisiti richiesti all'**Art. 3** - saranno inseriti in una graduatoria che terrà conto di:

- Valutazione del CV, con particolare riguardo alle esperienze all'estero e valutazione del Portfolio;
- Crediti acquisiti - alla data di presentazione della candidatura;
- Valutazione del livello di conoscenza dell'inglese;
- Valutazione della Motivation Letter.

La Poliarte può adottare, anche successivamente alla selezione, provvedimenti di esclusione nei confronti di studenti che a seguito di controlli, risultino privi dei requisiti di ammissione, o la cui posizione risulti incompatibile con l'assegnazione di una Borsa Erasmus.

Si precisa che la graduatoria di questo bando resterà valida anche qualora dovesse cambiare la destinazione per situazioni non legate all'ambiente accademico.

### **Art. 5 - ADEMPIMENTI PRIMA DELLA PARTENZA**

Successivamente all'assegnazione della mobilità, che verrà comunicata entro la scadenza indicata nella **tabella al punto 1** del presente Bando, verranno fornite le istruzioni per produrre i documenti necessari al completamento dell'iter di partecipazione alla mobilità internazionale.

I documenti da compilare saranno due:

- l'**(OLA) Online Learning Agreement** – con i dettagli dei risultati di apprendimento della mobilità – indicazioni per la compilazione verranno fornite dall'Ufficio Relazioni Internazionali di Poliarte;
- il **Grant Agreement** – l'accordo finanziario tra lo studente e la Poliarte – il documento verrà fornito dall'Ufficio Relazioni Internazionali di Poliarte;

Successivamente alla selezione, i candidati idonei dovranno acquistare autonomamente **voli e mezzi di trasporto** al fine di raggiungere la città di Çanakkale, sede della Çanakkale University – entro **giovedì 23 luglio 2026**, giorno precedente l'inizio della modalità in presenza.

Il volo di ritorno non dovrà essere precedente al **30 luglio 2026**.



L'alloggio è una struttura universitaria ed è stato prenotato dall'Università di Canakkale, sarà composto da due camere triple che pagherete autonomamente con la borsa di studio.

### Art. 6 – FINANZIAMENTO

Le mobilità degli studenti ai fini di studio (SMS) di questo bando sono finanziate attraverso i fondi a disposizione per il Progetto 2025-1-IT02-KA131-HED-000336479 della Convezione stipulata tra Poliarte e l'Agenzia Nazionale Erasmus Plus Indire (“AN”).

Gli studenti selezionati beneficeranno quindi, per la sola attività in presenza presso l'ateneo straniero ospitante il workshop di una borsa di studio Erasmus+, considerata come contributo a parziale copertura della mobilità, **pari alla somma del contributo giornaliero e del contributo per il viaggio.**

- 1) **Contributo per il viaggio:** l'Agenzia Nazionale Erasmus+ INDIRE stabilisce dei massimali di spesa, secondo quanto indicato dalla tabella sottostante.

Fascia chilometrica	Importo in euro per viaggio standard	Importo per viaggio green
Tra 10 e 99 KM	28 euro per partecipante	56 euro per partecipante
Tra 100 e 499 KM	211 euro per partecipante	285 euro per partecipante
Tra 500 e 1999 KM	309 euro per partecipante	417 euro per partecipante
Tra 2000 e 2999 KM	395 euro per partecipante	535 euro per partecipante
Tra 3000 e 3999 KM	580 euro per partecipante	785 euro per partecipante
Tra 4000 e 7999 KM	1188 euro per partecipante	1188 euro per partecipante
Oltre 8000 KM	1735 euro per partecipante	1735 euro per partecipante

Per **viaggio green** si intendono gli spostamenti effettuati attraverso mezzi di trasporto sostenibili come: treno, autobus, auto condivisa, bicicletta.

Per ottenere il contributo, la maggior parte del viaggio (più del 50 %) deve essere effettuato con mezzi sostenibili, considerando sia l'andata che il ritorno. In caso di viaggio green, lo studente deve fornire sia una dichiarazione di onore che una prova del viaggio.

Come **luogo di origine** viene considerato automaticamente la città di **Ancona**, luogo in cui ha sede Poliarte, mentre come luogo di destinazione il luogo in cui ha sede l'Organizzazione Ospitante.

Se necessario, è possibile indicare luoghi di origine e di destinazione differenti, purché il partecipante fornisca una valida motivazione.

Al fine di stabilire la **fascia chilometrica applicabile**, viene considerata la distanza di **sola**



**andata** utilizzando il calcolatore di distanza online disponibile al seguente sito web: [Distance Calculator | Erasmus+ \(europa.eu\)](#) .

- 1) **Contributo per il viaggio:** da Ancona a Çanakkale sono 1132,98 km (fascia chilometrica tra 500 e 1999 km) corrispondente a importo in euro per viaggio standard di **€ 309 a partecipante**.
- 2) **Contributo giornaliero:** € 79,00 al giorno (per 6 giorni di attività in presenza) + € 79,00 per massimo 2 giorni di viaggio a partecipante = **€ 632**
- 3) **Totale del contributo per la mobilità** (contributo giornaliero + contributo per il viaggio):

**€ 632 + € 309 = € 941**

Il contributo (contributo di viaggio + contributo giornaliero) verrà erogato sul c/c bancario indicato nel Grant Agreement con la seguente modalità:

- **Prima rata**, corrispondente all' **80% della borsa assegnata** dopo la conferma dell'inizio della mobilità in presenza nell'Ente Ospitante, attraverso **Certificato di Arrivo** che verrà redatto e firmato dall'Ufficio Relazioni Internazionali dell'Ente Ospitante e dovrà essere inoltrato all'Ufficio Relazioni Internazionali di PoliarTE.

- **Seconda rata**, corrispondente al **restante 20%** a saldo del totale del contributo, verrà **erogata entro 30 giorni dalla consegna completa della documentazione finale richiesta:**

- Compilazione on-line del Rapporto Narrativo **EU SURVEY** – tramite apposito link che verrà inviato al vostro indirizzo e-mail dal Programma Erasmus+ al termine della mobilità;
- Consegna, presso l'Ufficio Relazioni Internazionali di PoliarTE o tramite e-mail, della **copia dell'Attestato Finale** che vi sarà consegnato alla fine della mobilità;
- Consegna presso l'Ufficio Relazioni Internazionali di PoliarTE o tramite e-mail del **TORs – Transcript of Records**, documento che attesta i risultati raggiunti con l'esperienza Erasmus+.

### **Art. 7 – IMPORTO INTEGRATIVO PER MINORI OPPORTUNITÀ**

Per studenti e neolaureati con minori opportunità **si intendono coloro che, per motivi economici, sociali, culturali, geografici o di salute, legati alla provenienza da un contesto migratorio, o per motivi quali disabilità e difficoltà di apprendimento o qualunque altro motivo**, inclusi quelli che possono dare luogo a forme di discriminazione ai sensi dell'articolo 21 della Carta dei diritti fondamentali dell'Unione europea, **si trovano ad affrontare ostacoli che impediscono loro di godere di un accesso effettivo alle opportunità offerte dal programma.**

Per facilitare il più possibile l'accesso alla mobilità degli studenti e del personale, in linea con i principi della **Erasmus Charter for Higher Education (ECHE)**, PoliarTE si impegna a garantire parità ed equità nell'accesso e nelle opportunità offerti ai partecipanti attuali e potenziali



provenienti da ogni tipo di contesto.

Per studenti con minori opportunità si intendono quindi gli studenti che appartengono a una delle seguenti categorie:

- svantaggio economico sancito con **ISEE inferiore a € 27.948,60** così come determinati dal d.d. n. 318/2024 – allegare **attestazione ISEE per l'anno solare 2026**;
- studenti con problemi fisici, mentali e di salute (comprese difficoltà di apprendimento) – allegare **certificati**;
- studenti rifugiati, minoranze nazionali o etniche;
- studenti con **figli minori**;
- studenti orfani di almeno un genitore;
- gli studenti che lavorano;
- gli studenti che sono atleti professionisti;
- studenti figli di vittime del terrorismo e della criminalità organizzata.

Il criterio generale di ammissione al beneficio del contributo finanziario integrativo per minori opportunità è quello dell'**attestabilità della condizione tramite certificato rilasciato dall'Autorità competente o Autocertificazione**. Tale condizione deve in ogni caso essere verificabile da Poliarte, che stabilirà l'ammissibilità al finanziamento.

I documenti necessari ad attestare la condizione **vanno allegati in fase di candidatura**.  
**L'aggiudicazione del top-up per minori opportunità sarà comunicata, al momento della selezione, agli studenti che soddisfano i requisiti sopra indicati.**

L'integrazione al contributo individuale che gli studenti e neolaureati con minori opportunità **in mobilità fisica di breve durata** ricevono è pari a **€ 100,00**.

### **Art. 8 – RICONOSCIMENTO ACCADEMICO**

Per la comprovata frequenza a tale attività saranno riconosciuti **3 ECTS/CFA**.

I crediti (ECTS) acquisiti in mobilità Erasmus+ verranno evidenziati tramite apposita appendice, nel Diploma Supplement che riceverete alla fine del vostro percorso di studi presso la Poliarte, insieme al Diploma di Laurea.

### **Art. 9 – COPERTURA ASSICURATIVA**

Gli studenti in mobilità Erasmus+ sono coperti da **polizza assicurativa R.C.T. Istituti Scolastici**



**numero 440553905** stipulata da Poliarte Politecnico delle Arti Srl in data 17/12/2024. La suddetta Polizza Assicurativa copre lo studente **per il periodo e l'orario di svolgimento del workshop all'interno dei locali dell'Ente Ospitante.**

Una **copertura assicurativa sanitaria di base** è solitamente fornita al Partecipante dal Servizio Sanitario Nazionale anche durante il soggiorno in un altro Paese dell'Unione Europea tramite la Tessera Europea di Assicurazione Malattia (TEAM). La TEAM è richiesta per accedere alle prestazioni sanitarie, tale copertura può non essere sufficiente soprattutto in caso di rimpatrio e/o di uno specifico intervento medico o nel caso della mobilità internazionale (extra UE).

In questo caso, poiché si tratta di un Paese extra EU, è necessaria un'assicurazione sanitaria privata integrativa.

Per maggiori informazioni consultare i siti: <http://www.salute.gov.it/> ; <http://ec.europa.eu/health-eu/>; <http://ec.europa.eu/social/>.

### **Art. 10 - TRATTAMENTO E RISERVATEZZA DEI DATI PERSONALI**

Per il trattamento dei dati si fa riferimento alla INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI AI SENSI DEGLI ARTT. 13 e 14 REG. UE 2016/679 (GDPR) e s.m.i. Mod. Informativa Aziende REV. 02 del 31/05/2024 consultabile all'indirizzo web <https://poliarte.net/informativa.php>

Il Titolare del trattamento è Poliarte - Politecnico delle Arti Srl con sede legale in Via Miano 41A/B – 60125 – Ancona – Cod. Fisc. e P.IVA 02089200428, capitale sociale € 26.954,00, telefono +39 071 2802979, e-mail [privacy@poliarte.net](mailto:privacy@poliarte.net) - PEC [associazionepoliarte@pcert.it](mailto:associazionepoliarte@pcert.it)



### Art. 11 - UFFICIO ORGANIZZATIVO DI CONTATTO

L'ufficio informativo e organizzativo per il programma ERASMUS+ è l'International Relations Office presso la PoliarTE – Politecnico delle Arti srl con sede in Via Miano, 41 a/b – 60125 ad Ancona.

#### CONTATTI:

International Relations Office

[erasmus@poliarTE.net](mailto:erasmus@poliarTE.net)

Dott.ssa Giuliana Morrillo

[giuliana.morrillo@poliarTE.net](mailto:giuliana.morrillo@poliarTE.net)

Dott. Diego Giacchetti

[diego.giacchetti@poliarTE.net](mailto:diego.giacchetti@poliarTE.net)

Ancona, li 10/04/2026

Il Direttore Accademico

Michele Capuani



*Per quanto non espressamente previsto dal presente bando si fa riferimento alle norme vigenti in materia.*